

ПРИНЯТО
Педагогическим
советом
протокол № 1
от 29.01.2024

СОГЛАСОВАНО
Управляющим
советом
протокол № 1/1
от 30.01.2024

УТВЕРЖДАЮ
приказ директора МБОУ
«СОШ № 113 имени Сергея
Семенова»
от 31.01.2024 № 1/осн
И.А. Бурсов



Порядок
организации индивидуального отбора при приеме (переводе)
в МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея Семенова»
для получения среднего общего образования в профильных классах.

1. Настоящий Порядок об организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея Семенова» (далее – Организация) для получения среднего общего образования в профильных классах (далее Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 N 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 N 240 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности" и законом Алтайского края от 04.09.2013 N 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае", приказом Министерства образования и науки Алтайского края № 952 от 07.07.2017 года «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае»;

2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в Организацию осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии (создании) класса (классов) профильного обучения.

3. Индивидуальный отбор в Организацию для получения среднего общего образования в профильных классах организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться превышает количество мест для обучения в названных классах)

4. Организация не позднее 1 февраля обязана информировать обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в класс (классы) с изучением предметов на профильном уровне путем размещения соответствующей информации на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах Организации.

5. Индивидуальный отбор в профильные классы проводится на основе среднего балла аттестата, результатов основного государственного экзамена по предмету (предметам), соответствующему (соответствующим) профилю.

6. МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея Семенова» на основании результатов ОГЭ в соответствии со средними баллами по обязательным и профильным предметам (п.5.) среднему баллу аттестата, достижениям определяет рейтинг каждого учащегося (Приложение № 1).

7. Преимущественным правом при приеме (переводе) в Организацию в классы профильного обучения пользуются следующие категории учащихся: победители и призёры муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации, по учебным предметам, соответствующим выбранному профилю обучения.

8. Организация:

устанавливает сроки подачи заявления родителями (законными представителями) обучающегося для его зачисления, сроки, форму и процедуру проведения индивидуального отбора, сроки информирования обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора, порядок формирования и правила работы комиссии по индивидуальному отбору;

формирует комиссию по индивидуальному отбору для проверки работ обучающихся;

формирует апелляционную комиссию в количестве не менее 3 человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей органов государственно-общественного управления образовательной организации, состав которой утверждает локальным актом образовательной организации.

9. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в профильные классы осуществляется не позднее 20 июля. В заявлении (Приложение № 2) указывается класс профильного обучения, для приёма в который организован индивидуальный отбор; информация, указанная в п.7 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии достижений обучающегося, подтвержденная соответствующими документами.

10. При равенстве результатов по итогам индивидуального отбора образовательная организация учитывает достижения обучающегося:

призовые места муниципального, регионального и заключительного регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, а также олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации;

итоговые отметки "хорошо" и "отлично" по учебным предметам, предметным областям, изучавшимся ранее углубленно, в соответствии с образовательной программой профильного обучения.

11. Организация индивидуального отбора при приёме (переводе) в Организацию для профильного обучения осуществляется не позднее 15 августа на основании заявлений родителей (законных представителей).

12. Информация об итогах индивидуального отбора учащихся, рекомендованных к зачислению в профильные классы, размещается на сайте Организации в сети Интернет и на информационных стендах в течение 3 дней после завершения отбора (Приложение № 3).

13. Обучающимся, не прошедшим индивидуальный отбор по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, препятствующие участию обучающихся в индивидуальном отборе, подтвержденные документально), предоставляется возможность пройти индивидуальный отбор в иное время, но не позднее срока проведения отбора, установленного в 11 настоящего Порядка.

14. По результатам индивидуального отбора в профильные классы родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме в МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея Семенова» до 1 августа.

15. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка и его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей); класс профильного обучения.

16. При приеме в Организацию на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему аттестат об основном общем образовании установленного образца. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

17. Прием заявлений граждан в Организацию осуществляется при личном обращении родителей (законных представителей) обучающегося и предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

18. Приказ о зачислении учащихся в классы профильного обучения издается в течение 3 рабочих дней с даты подачи заявления о приеме.

19. Отказ в приеме в классы профильного обучения возможен, если обучающийся не прошел индивидуальный отбор. В случае отсутствия мест в названных классах, родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

20. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения итогов индивидуального отбора на сайте Организации и на информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию (Приложение №4).

21. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников Организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей Управляющего совета.

22. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

23. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии образовательной организации фиксируется в протоколе, подписывается председателем комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Рейтинг результатов учащихся,
поступающих в классы с углубленным изучением
отдельных учебных предметов, профильного обучения
(ПО УБЫВАНИЮ)

№	ФИО	Результаты ОГЭ			Средний балл аттестата	Достижения обуч-ся	Общее количество баллов
		русский	математика	один из предметов			
1							
2							
3							
4							
5							
6							

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

Директора МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея
Семенова» И.А. Бурсову

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

адрес проживания

телефон

заявление.

Прошу допустить до участия в индивидуальном отборе в 10

класс _____ выпускника
(наименование профиля: Технологический профиль, Гуманитарный профиль, Социально – экономический)

9 класса _____
(ФИО учащегося)

В соответствии с локальным актом «Порядок организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея Семенова» для получения среднего общего образования в профильных классах» сданы экзамены и получены результаты:

Результаты ОГЭ:

Математика ____ (баллы ____)

Русский язык ____ (баллы ____)

Один из предметов:

_____ (баллы ____)

_____ (баллы ____)

Достижения

учащегося _____

победители, призёры муниципального, регионального и заключительного этапов олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации

Дата заполнения _____

Подпись _____

**ПРОТОКОЛ
заседания комиссии
по формированию профильных классов**

«__» ____ 202__

№ ____

Присутствовали члены комиссии:

Повестка заседания:

1. Проведение конкурсного отбора в 10-ые профильные классы.

В соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме(перевод) в МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея Семенова» для получения среднего общего образования впрофильных классах» на основании заявлений родителями (законными представителями) выпускников 9 - х классов были поданы на участие в индивидуальном отборе.

Решение:

1. Установить проходной балл для зачисления в 10 класс _____ профиля – _____ баллов при условии соблюдения порядка организации индивидуального отбора учащихся в профильные классы и сдачи обязательных экзаменов по русскому языку, математике, а также экзаменов:

2. Рекомендовать к зачислению в 10 класс _____ профиля учащихся, набравших _____ баллов и более (списки прилагаются).

3. Классным руководителям 9-х классов довести до сведения учащихся и их родителей информацию о результатах заседания комиссии по зачислению в 10 класс _____ профиля.

4. Заместителю директора _____ выставить решение комиссии по индивидуальному отбору на официальном сайте до _____ г.

Список учащихся, рекомендованных к зачислению в класс _____ профиля:

№	ФИО	Общее количество баллов
1		
2		
3		
4		
5		
6		

Председатель _____ / _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Председателю апелляционной комиссии
МБОУ «СОШ № 113 имени Сергея Семенова»

от _____
(ФИО законного представителя учащегося)

_____ (ФИО учащегося)

_____ (место проживания)

_____ (контактный телефон законного представителя)

заявление

Прошу пересмотреть результаты индивидуального отбора в 10 класс
_____ профиля выпускника 9 класса

_____ (ФИО учащегося)

в связи с тем, что _____

Дата _____

Подпись учащегося _____ Подпись родителей _____